

**Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования города Рыбинска  
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»**

**ПРИКАЗ**

15.08.2016

№ 03-02/55

Об утверждении антикоррупционных  
процедур

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в МАУ ДО г. Рыбинска «ДХШ»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие с 15.08.2016 года следующие антикоррупционные процедуры:

1.1. Процедуру информирования работниками учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений (приложение 1).

1.2. Процедуру информирования работниками учреждения работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками и порядка рассмотрения таких сообщений (приложение 2).

1.3. Процедуру информирования работниками управления работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов (приложение 3).

1.4. Процедуру защиты работников учреждения, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций (приложение 4).

2. Назначить ответственным за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений Ромашову Т.В., заместителя директора по УВР.

3. Делопроизводителю Батовой Е.В. ознакомить с приказом работников учреждения под подпись.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Тарасенко

**Процедура информирования работниками МАУ ДО г. Рыбинска «ДХШ»  
работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных  
правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений,  
включая создание доступных каналов передачи обозначенной  
информации**

Работники учреждения информируют работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений путем направления на имя руководителя учреждения УВЕДОМЛЕНИЯ по следующей форме:

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
представителя нанимателя о случаях склонения их к совершению  
коррупционных нарушений

Уведомляю о случае склонения меня к совершению коррупционных  
нарушений « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. именно:

\_\_\_\_\_ (перечислить, в чем выражено склонение к совершению коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О., должность (если известно) лица (лиц), склонявшего (их) к совершению коррупционного правонарушения, либо наименование юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

\_\_\_\_\_ (кратко описать факт обращения, указать иные сведения, которыми располагает работник)

В связи с изложенным мной \_\_\_\_\_  
(описать характер действий работника в сложившей ситуации)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_ (дата уведомления)

Уведомление рассматривается руководителем учреждения в течение 3 (трех) дней и направляется для проведения соответствующей проверки в Рыбинскую городскую прокуратуру не позднее 10 дней с даты его регистрации.

Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится органами прокуратуры.

**Процедура информирования работниками учреждения работодателя  
о ставшей известной работнику информации о случаях совершения  
коррупционных правонарушений другими работниками и порядка  
рассмотрения таких сообщений**

Работники учреждения информируют работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками путем направления на имя руководителя учреждения УВЕДОМЛЕНИЯ по следующей форме:

Директору (наименование учреждения)

\_\_\_\_\_

ФИО

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность работника)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

представителя нанимателя о случаях совершения коррупционных  
правонарушений другими работниками

Уведомляю о случае совершения коррупционного правонарушения «\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. именно: \_\_\_\_\_  
(перечислить, в чем выражено коррупционное правонарушение)

\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., должность (если известно) лица (лиц), совершившего (их)  
коррупционные правонарушения, либо наименование юридического лица от имени или в  
интересах которого лицо (лица) обратились)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

\_\_\_\_\_

(кратко описать факт обращения, указать иные сведения, которыми располагает работник)

В связи с изложенным мной \_\_\_\_\_  
(описать характер действий работника в сложившей ситуации)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_

(дата уведомления)

Уведомление рассматривается руководителем учреждения в течение 3 (трех) дней и направляется для проведения соответствующей проверки в Рыбинскую городскую прокуратуру не позднее 10 дней с даты его регистрации.

Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится органами прокуратуры.

**Процедура информирования работниками учреждения работодателя о  
возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования  
выявленного конфликта интересов**

Работники учреждения информируют работодателя и лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов путем направления на имя руководителя УВЕДОМЛЕНИЯ по следующей форме:

Директору (наименование учреждения)

\_\_\_\_\_

ФИО

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность работника)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка  
урегулирования выявленного конфликта интересов

Уведомляю о возникновении конфликта интересов « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ г., а именно: \_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражено возникновение конфликта интересов)

\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., должность (если известно) лица (лиц), обратившегося (обратившихся) к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, наименование либо юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

\_\_\_\_\_

(кратко описать факт обращения, указать иные сведения, которыми располагает работник)

В связи с изложенным мной \_\_\_\_\_

(описать характер действий работника в сложившей ситуации)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_

(дата уведомления)

Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, не позднее семи рабочих дней со дня поступления сообщения должно выдать работнику письменные рекомендации по разрешению конфликта интересов.

**Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций**

Руководитель учреждения, должен обеспечить защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций со стороны руководителей структурных подразделений учреждения, работников и иных юридических и физических лиц при исполнении ими своих должностных (служебных) обязанностей. В этой связи:

- уведомление работника подается непосредственно руководителю учреждения, без регистрации в приемной;

- уведомление рассматривается руководителем в течение 3 (трех) дней лично с соблюдением принципа конфиденциальности и направляется для проведения соответствующей проверки в Рыбинскую городскую прокуратуру;

- в случае неподтверждения полученных сведений о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, лицо, их сообщившее не должно подвергаться гонениям со стороны администрации учреждения, а также привлекаться к дисциплинарной ответственности за недостоверность сообщенных сведений. Однако в случае сообщения лицом заведомо ложной, несоответствующей действительности, порочащей честь и достоинство другого лица либо учреждения информации, оно может быть привлечено к установленной федеральным законодательством административной либо уголовной ответственности.