

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Рыбинска «Детская художественная школа»
(МАУ ДО г. Рыбинска «ДХШ»)**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол от 20.05.2015 № 2



УТВЕРЖДАЮ
Директор

МАУ ДО г. Рыбинска «ДХШ»

Н.В. Тарасенко

приказ от 01.06.2015 №03-02/40

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ ДЕТЕЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" и регламентирует методику определения размера оплаты за обучение детей (родительской платы), порядок ее взимания и расходования.

1.2. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Рыбинска «Детская художественная школа» (далее – Учреждение), основным предназначением которого является развитие и мотивация личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных общеразвивающих программ в области изобразительного искусства.

2. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Размер платы за обучение одного ребенка (родительская плата) устанавливается на основании калькуляции плановой цены образовательной услуги, разработанной бухгалтерией Управления культуры администрации городского округа город Рыбинск и согласованной директором учреждения.

2.2. Пересмотр размеров оплаты в сторону увеличения возможен не более 1 раза в год с учетом роста инфляции на товары и услуги.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО ОПЛАТЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ

3.1. В целях социальной защиты отдельных категорий граждан устанавливаются льготы по ежемесячной оплате за обучение:

Наименование категории	Размер льготы (%)
- дети-инвалиды	25
- дети, родители (законные представители) которых являются инвалидами 1 или 2 группы, у которых единственным источником дохода является пенсия	25

3.2. Предоставление льготы носит заявительный характер. Заявление на предоставление льгот на каждый новый учебный год подается директору Учреждения до 5 сентября. Заявления, поданные в более поздние сроки, не рассматриваются (или рассматриваются только в исключительном порядке с учетом результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждения).

3.3. При наступлении обстоятельств, влекущих утрату права на льготу, родители (законные представители) обязаны в течение 14 дней сообщить о них директору Учреждения.

3.4. Плата за обучение детей вносится ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца, путем перечисления денежных средств на счет, указанный учреждением, либо иным образом, согласованным между сторонами.

3.5. Обучающиеся, чьи родители (законные представители) не внесли плату за обучение в указанный срок, не допускаются к занятиям. При невнесении платы в течение двух месяцев отчисляются из школы.